

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
NĂM 2020 – UBND XÃ VẠN THẠNH**

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện/Phối hợp	Người giám sát	Mẫu biểu
1.	Thiết lập mục tiêu chất lượng năm 2020, kế hoạch thực hiện mục tiêu; theo dõi, đánh giá triển khai thực hiện.	Tháng 01 năm 2020	Văn phòng/các bộ phận chuyên môn	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO xã	Mẫu Mục tiêu chất lượng Mẫu Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng
2.	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hệ thống văn bản, tài liệu ISO theo TCVN ISO 9001:2008	Khi có thay đổi của văn bản pháp luật và các văn bản khác liên quan	Ban ISO; Văn phòng/các bộ phận chuyên môn/Tư vấn	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO xã, Cán bộ phụ trách xây dựng tài liệu	Danh mục tài liệu hệ thống QLCL
3.	Rà soát, cập nhật để ban hành sửa đổi quy định về chức năng, nhiệm vụ và bản phân công công việc các vị trí trong UBND	Quý III năm 2020	Ban ISO, Văn phòng	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO xã	Mẫu bản công tác công việc (nếu cần)
4.	Đánh giá chất lượng nội bộ HTQLCL	Quý IV năm 2020	Đánh giá viên nội bộ; Văn phòng/các bộ phận	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO	Mẫu trong quy trình đánh giá nội bộ

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
NĂM 2020 – UBND XÃ VẠN THẠNH**

		chuyên môn/Tư vấn	xã	bộ
5.	Khắc phục những điểm không phù hợp sau đánh giá nội bộ.	Quý IV năm 2020 Ban ISO; Văn phòng/các bộ phận chuyên môn	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO xã	Mẫu trong quy trình hành động KPPN
6.	Hợp xem xét của lãnh đạo UBND về tình hình thực hiện hệ thống quản lý chất lượng ISO tại xã.	Quý IV năm 2020 Ban lãnh đạo UBND/Tư vấn	UBND Huyện, Ban chỉ đạo ISO xã	Mẫu trong quy trình Hợp xem xét lãnh đạo

LÃNH ĐẠO ỦY BAN NHÂN DÂN



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**
(Signature)
Lê Hoàng Vương

Ngày *18* tháng *01* năm 2020

NGƯỜI LẬP

(Signature)
Lê Nhật Toàn